



LATVIJAS REPUBLIKA
DOBELES NOVADA PAŠVALDĪBA
DOBELES NOVADA IZGLĪTĪBAS PĀRVALDE
MEŽINIEKU PAMATSKOLA

Reģ.Nr. 4512900881, Vienotais Reģ.Nr.90009147276
Skolas iela 2, Jaunbērze, Jaunbērzes pagasts, Dobeles novads, LV-3717
Tālr.63723045, 27234205, e-pasts: mezinieku.skola@dobele.lv

APSTIPRINU
Mežinieku pamatskolas
direktore _____ Z.Puriņa
07.09.2020.

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI
Dobeles novada Jaunbērzes pagastā

07.09.2020.

Nr.1-8/12/2020

**Mežinieku pamatskolas
izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība**

*Izdoti saskaņā ar Izglītības likuma 35.panta pirmās daļas 3.punktu;
Vispārējās izglītības likuma 15, 15.¹, 16.pantu;
Ministru kabineta 27.11.2018. noteikumu Nr.747
„Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem”;
Mežinieku pamatskolas nolikumu.*

1. Vispārīgie jautājumi

1. Mežinieku pamatskolas (turpmāk- iestādes) izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības (turpmāk- vērtēšanas kārtība) mērķis ir nodrošināt vienotas prasības izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanā un skolvadības sistēmas “E-klase” elektroniskā žurnāla (turpmāk- “E-klase”) aizpildīšanā.
2. Vērtēšanas kārtība nosaka izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas formas, “E-klases” aizpildīšanas kārtību, pārbaudes darbu vērtēšanas un vērtējumu izlikšanas kārtību un termiņus, semestra, gada vērtējumu izlikšanas nosacījumus, liecību izsniegšanas kārtību, pedagoga rīcību gadījumos, kad izglītojamā mācību sasniegumus nevar novērtēt iepriekš noteiktajā kārtībā, izglītojamo mācību sasniegumu apstrīdēšanas kārtību.
3. Pedagoģi ir atbildīgi par savu darbu, tā metodēm, paņēmieniem un rezultātiem, ir tiesīgi noteikt mācību sasniegumu vērtēšanas formas, metodiskos paņēmienus, pārbaudījumu apjomu, skaitu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus, ievērojot iestādē īstenotās izglītības programmas, attiecīgā mācību priekšmeta saturu un vērtēšanas kārtību.
4. Pedagoģi ar šo kārtību iepazīstina izglītojamos, izglītojamo likumiskie pārstāvji ar šo kārtību var iepazīties izglītības iestādes interneta vietnē www.meziniekuskola.lv

2. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana

5. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanā pedagogi ievēro katrā izglītības pakāpē un mācību priekšmetā noteikto vērtēšanas kārtību:
 - 5.1. 1. klasē izglītojamo mācību sniegumus atbilstoši plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem izsaka ar līmeni: “sācis apgūt”, “turpina apgūt”, “apguvis”, “apguvis padziļināti,” vērtējot skolēnu mācību sasniegumus gan ikdienā, gan arī mācīšanās posma noslēgumā; informācijas par skolēnu mācību sniegumiem ievadīšanai skolvadības sistēmā “E-klase” lieto simbolus: “S”- sācis apgūt, “T”- turpina apgūt, “A”- apguvis; “P”- apguvis padziļināti.
 - 5.2. 2. klasē mācību priekšmetos “Latviešu valoda” un “Matemātika” izglītojamo mācību sniegumus vērtē 10 ballu skalā; veicot formatīvo vērtēšanu, vērtējumu izsaka procentos (%). Pārējos mācību priekšmetos skolēnu mācību sniegumu vērtēšanai lieto apguves rādītājus (+) apgūts, (/) daļēji apgūts, (-) vēl jāmācās.
 - 5.3. 3. klasē mācību priekšmetos “Latviešu valoda”, “Matemātika” un “Angļu valoda” izglītojamo mācību sniegumus vērtē 10 ballu skalā; veicot formatīvo vērtēšanu, vērtējumu izsaka procentos (%). Pārējos mācību priekšmetos skolēnu mācību sniegumu vērtēšanai lieto apguves rādītājus (+) apgūts, (/) daļēji apgūts, (-) vēl jāmācās.
 - 5.4.4. - 9. klasēs visos mācību priekšmetos skolēnu mācību sniegumus vērtē 10 ballu skalā; veicot formatīvo vērtēšanu, vērtējumu izsaka procentos (%).
 - 5.5. Semestra vērtējumu 2., 3., 5. - 9. klašu izglītojamiem mācību priekšmetā izliek no visām semestrī saņemtajiem vērtējumiem 10 ballu skalā; 1., 4. klašu izglītojamiem semestra vērtējumus neizliek.
 - 5.6. 1., 4. klašu izglītojamie saņem liecību tikai mācību gada nobeigumā, sekmju izrakstus saņem pirms rudens, ziemas, pavasara brīvdienām.
 - 5.7. 2., 3., 5. - 9. klašu izglītojamie saņem liecību pirmā mācību semestra nobeigumā un mācību gada nobeigumā, sekmju izrakstus 2. - 3. klašu izglītojamie saņem pirms rudens un pavasara brīvdienām, sekmju izrakstus 5. - 9. klašu izglītojamie saņem katru mēnesi.
6. Semestra vērtējumu mācību priekšmetā noapaļo uz augšu, ja vidējā vērtējumā aiz komata ir 5 desmitdaļas un vairāk.
7. Gada vērtējumu mācību priekšmetā 1., 4. klasē izliek no visiem skolēna saņemtajiem vērtējumiem mācību gada laikā, kurus izglītojamais saņēmis mācīšanās posma, mācību temata noslēgumā.
8. Gada vērtējumu 2., 3., 5. - 9. klašu izglītojamajiem mācību priekšmetā izliek, ņemot vērā pirmā un otrā semestra nobeiguma vērtējumus, gada vērtējuma izšķiršanās gadījumā tiek ņemts vērā 2. semestrī iegūtais vērtējums.
9. Skolvadības sistēmā “E-klase” lieto apzīmējumus:
 - 9.1. „n”- izglītojamā mācību stundas kavējums;
 - 9.2. „a” - izglītojamais piedalās mācību stundā, taču veselības stāvokļa dēļ uz ilgāku laiku ir atbrīvots no uzdevumu vai pārbaudījumu veikšanas;
 - 9.3. “nv”- “nav vērtējuma” lieto:
 - 9.3.1. ja izglītojamais neapmeklē skolu visu semestri vai mācību gadu, tad pedagogs izglītojamā mācību sniegumu uzskaites dokumentos (skolvadības sistēmā “E-klase”, liecībā, personas lietā) mācību priekšmetos semestra un mācību gada nobeigumā ieraksta “nav vērtējuma” (nv);

- 9.3.2. ja izglītojamais mācību priekšmetu stundā ir piedalījies, tomēr pedagogam nav iespējams novērtēt viņa mācību sasniegumus izglītojamā neapmierinošas uzvedības, nesalasāma rokraksta, neatļautu palīglīdzekļu izmantošanas dēļ vai izglītojamais ir atteicies atbildēt;
 - 9.3.3. ja izglītojamais nepiedalās mācību priekšmeta stundā, pedagogam vienlaicīgi jāfiksē gan izglītojamā mācību priekšmeta stundas kavējums (n), gan obligāti veicamā pārbaudes darba neizpilde (nv);
 - 9.3.4. apzīmējumu „nav vērtējuma” (nv) var izmantot tikai informatīvam nolūkam, tas nav pielīdzināms vērtējumam un nevar ietekmēt izglītojamā semestra un gada vērtējumu mācību priekšmetā.
10. Vienā dienā 1.- 6. klašu izglītojamiem tiek plānots viens nobeiguma pārbaudes darbs, bet 7. - 9. klašu izglītojamiem- divi noslēguma pārbaudes darbi; katra semestra pēdējā nedēļā pārbaudes darbus neplāno.
 11. Pedagoģs katra mācību semestra sākumā plāno izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu atbilstoši mācību priekšmeta kalendārajam plānam un skolvadības sistēmas “E-klases” *Pārbaudes darbu plānotājā* atzīmē semestrī plānoto nobeiguma pārbaudes darbu norises laikus; pēc nepieciešamības pedagogi *Pārbaudes darbu plānotājā* var veikt izmaiņas, saskaņojot tās ar direktora vietnieku izglītības jomā.
 12. Vismaz nedēļu pirms nobeiguma pārbaudes darba pedagogi atkārtoti informē izglītojamos par nobeiguma pārbaudes darba norises laiku, tematu, vērtēšanas kritērijiem, “E-klasē” pie mājas darbu uzdevumiem veic ierakstu par gatavošanos pārbaudes darbam.
 13. Izglītojamiem mājās veicamos darbus pedagogi uzdod, pamatojoties uz mācību priekšmetā sasniedzamajiem rezultātiem, nodrošinot nākamās mācību stundas laikā atgriezenisko saiti par mājas darba izpildi; E-klasē “Mājas darbu žurnālu” neiekārto; ilgtermiņā veicamos mājas darbus (piemēram, projekta darbs, domraksts, prezentācija u.c.) novērtē 10 ballu skalā mācību priekšmetā.
 14. Nobeiguma pārbaudes darbus pedagogi novērtē un vērtējumu ieliek “E-klasē” nedēļas laikā pēc pārbaudes darba uzrakstīšanas, pārējos pārbaudes darbus ieteicams izlabot, novērtēt un vērtējumus ieliek “E-klasē” līdz nākošajai mācību stundai; pēc pārbaudes darbu novērtēšanas pedagogi ar tiem iepazīstina izglītojamos, neskaidrību gadījumos izglītojamiem sniedz papildus informāciju par vērtēšanas kritērijiem.
 15. Izglītojamam katrā mācību priekšmetā ir jāsaņem vērtējumi visos plānotajos nobeiguma pārbaudes darbos, izņemot gadījumus, kad izglītojamais ir atbrīvots no kāda nobeiguma pārbaudes darba.
 16. Ja izglītojamais nav kārtojis nobeiguma pārbaudes darbu vai ja izglītojamais ieguvis nobeiguma pārbaudes darbā nepietiekamu vērtējumu, vai iegūtais vērtējums izglītojamo neapmierina, tad izglītojamais vienojas ar mācību priekšmeta pedagogu par atkārtotu pārbaudes darba kārtošānu konsultāciju laikā.
 17. Ja izglītojamais mācību priekšmetā semestra laikā nav nokārtojis vairāk nekā 75% noslēguma pārbaudes darbu, tad pedagogs sagatavo izglītojamajam semestra noslēguma pārbaudes darbu par visu semestrī apgūto mācību vielu, iegūtais vērtējums summējas ar iepriekš iegūtajiem vērtējumiem vai ir semestra vērtējums mācību priekšmetā.
 18. Pedagoģi uzglabā izglītojamo nobeiguma pārbaudes darbus līdz nākošā mācību gada sākumam.
 19. Ja izglītojamo vai viņa likumiskos pārstāvjus neapmierina izglītojamajam mācību priekšmetā semestrī vai gadā izliktais vērtējums, tad izglītojamā likumiskais pārstāvis lūdz

skaidrojumu attiecīgā mācību priekšmeta pedagogam, nosūtot vēstuli E-klasē; mācību priekšmeta pedagogs 3 darba dienu laikā sagatavo atbildi. Ja mācību priekšmeta pedagoga skaidrojums izglītojama likumisko pārstāvi nepamierina, tad izglītojamā likumiskais pārstāvis raksta iesniegumu iestādes vadītājam, kas izveido pedagogu komisiju mācību sasniegumu izvērtēšanai, kas 3 darba dienu laikā, pamatojoties uz mācību priekšmeta standartu, mācību priekšmeta programmā noteiktajām prasībām un mācību sasniegumu vērtējumiem mācību gadā, sniedz rakstisku atzinumu iestādes vadītājam; iestādes vadītājs pieņem lēmumu par izglītojamā semestra vai gada vērtējumu attiecīgajā mācību priekšmetā apstiprināšanu vai pārskatīšanas kārtību un par to informē izglītojamā likumiskos pārstāvjus.

3.Noslēguma jautājumi

20. Vērtēšanas kārtība izskatīta un saskaņota 2020. gada 28. augusta Pedagoģiskās padomes sanāksmē (Protokols Nr.2)
21. Grozījumus kārtībā var izdarīt:
 - 21.1. pamatojoties uz Latvijas Republikas normatīvo aktu izmaiņām izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanā;
 - 21.2. pēc izglītības iestādes Pedagoģiskās padomes priekšlikumiem.
22. Ierosinājumus grozījumiem var iesniegt izglītības procesā un tās rezultātos ieinteresētas personas: pedagogi, izglītojamie, izglītojamo likumiskie pārstāvji. To var izdarīt individuāli, grupās un kolektīvi. Ierosinājumi iesniedzami rakstveidā, motivējot izmaiņu nepieciešamību.
23. Grozījumus vērtēšanas kārtībā apstiprina iestādes vadītājs un ar tiem tiek iepazīstinātas visas ieinteresētās personas: pedagogi, izglītojamie, izglītojamo likumiskie pārstāvji.
24. Atzīt par spēku zaudējušiem 28.08.2019. iekšējos noteikumus Nr. 1-8/3/2019 „Mežinieku pamatskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība”.