

pusdienām viena, pēc pusdienām otra). Vecāki, pēc saviem ieskatiem, var prasīt bērnam biežāku masku maiņu, nodrošinot, ka bērns tās paņem līdzī. Vecāki nodrošina bērnam masku glabāšanu, atrodoties izglītības iestādē, un paredz atsevišķu vietu lietotām un nelietotām maskām, kā arī seko to tīrībai.

3.5. Testēšanas kārtība

41. Izglītības iestādes direktors ar rīkojumu nosaka par izglītojamo un darbinieku testēšanu atbildīgo personu.
42. Izglītojamo un darbinieku testēšana notiek vienu reizi nedēļā izglītības iestādes telpās.
43. Par darbinieku un izglītojamo testēšanas laiku izglītības iestāde vienojas ar izglītības iestādes apkalpojošo laboratoriju.
44. Saimniecības vadītājs informē darbiniekus, bet klašu audzinātāji- izglītojamos un vecākus par testu nodošanas laiku.
45. Darbinieku testēšanu veic izglītības iestādes saimniecības vadītājs.
46. Izglītojamo testēšanu organizē klases audzinātājs šādā kārtībā:
 - 46.1. informē izglītojamos un vecākus par testēšanas laiku;
 - 46.2. izveido izglītojamo sarakstu, kurā norāda izglītojamā vārdu, uzvārdu, personas kodu, dzimumu, dzīvesvietas adresi, vecāku tālruņa numuru un elektroniskā pasta adresi (turpmāk- izglītojamo saraksts); un sarakstā izsvītro izglītojamos, kuri konkrētajā dienā nav ieradušies
 - 46.3. testēšanas dienā no saimniecības vadītāja klašu audzinātāji saņem testus klasei;
 - 46.4. izglītojamo testēšanu organizē starpbrīdī starp mācību stundām klases telpā;
 - 46.5. izglītojamo sarakstā veic atzīmi par izglītojamajiem, kuri nav ieradušies uz testēšanu un neizmantotos testus ievieto atsevišķā maisiņā;
 - 46.6. veic neizmantoto testu un testa materiālu nodošanu saimniecības vadītājam, pievienojot izglītojamo sarakstu.

3.6. Sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu un testēšanas rezultātu pārbaude

47. Mācību procesā klātienē var piedalīties tikai izglītojamie ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu, vai negatīvu Covid-19 testu.
48. Izglītojamajiem, kuriem nav sadarbspējīga vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikāta, vai nav veikta testēšana, vecāki organizē izglītības programmā paredzētā mācību satura apguvi ģimenē.
49. Klases audzinātājs pārbauda informāciju par izglītojamā iespējamību piedalīties mācību procesā klātienē un informē direktoru vai atbildīgo direktora vietnieku, ja konstatēti pārkāpumi.
50. Darbinieki uzrāda izglītības iestādes direktorei Covid-19 testa rezultātu vai vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu.
51. Pakalpojuma sniedzēji Covid-19 testa rezultātu vai vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu uzrāda izglītības iestādes dežurējošai apkopējai vai saimniecības pārzinim.

3.8. Ēdināšanas organizēšana

52. Izglītības iestādes direktors ar rīkojumu nosaka par ēdināšanas procesa organizēšanu atbildīgo personu.
53. Izglītības iestādes ēdnīcā izglītojamo uzturēšanās tiek pieļauta tikai pusdienu starpbrīžu laikā pēc speciāla grafika.
54. Pedagogi seko izglītojamo roku mazgāšanai pirms pusdienām un distancēšanās prasību ievērošanai ēdnīcā.
55. Katra klase pusdieno pie atsevišķa galda un tiek nodrošināta distancēšanās starp klasēm